

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

دانشگاه جامع علمی-کاربردی

موسسه آموزش عالی علمی-کاربردی جهاد دانشگاهی

مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زرنج

دفترچه گزارش کارورزی (□۱ - □۲)

نیمسال سال تحصیلی.....

درخواست انجام کارورزی

احتراماً اینجانب دانشجوی رشته
مقطع به شماره دانشجویی متقاضی گذراندن دوره کارآموزی در محل
..... می باشم. لذا مستدعی است اقدامات لازم را مبذول فرمایید.

تاریخ و امضاء دانشجو

مراحل انجام کارورزی

۱. واحدگیری

اخذ کارورزی ۱ (از ترم دوم یا تابستان اول به بعد امکان پذیر است)

اخذ کارورزی ۲ (در ترم آخر امکان پذیر است)

مدیر گروه

اخذ کارورزی بلامانع است

۲. انتشارات

اخذ دفترچه کارورزی

کارشناس آموزش

کارورزی ثبت واحد شده است

۳. درج مشخصات

محل پیشنهادی جهت انجام کارآموزی

سازمانها دارای چارت تشکیلاتی دارای زیرگروه مربوطه . پارک های علم و فناوری . مراکز تحقیقاتی و پژوهشی . دفاتر

تخصصی و شعبات سازمانی . شرکتها و اتحادیه ها دارای شماره ثبت. کارگاه ها و مراکز صنعتی دارای پروانه فعالیت ..

امور مالی

دانشجو بدهی مالی ندارد

۴. امور مالی (تسویه حساب)

۵. امضاء مدرس کارورزی و مسئول دفتر کارآفرینی (تأیید محل انجام کارورزی)

مدرس

محل کارورزی مورد تایید است

۶. کاربرگ (۱-۲۱۳) معرفی کارورز به محل کارورزی و اخذ موافقت از محل کارورزی (مهر و امضاء مربی)

۷. کاربرگ (۲-۲۱۳) گزارش هفتگی پیشرفت کارورزی

۸. کاربرگ (۳-۲۱۳) گزارش ماهیانه پیشرفت کارورزی

دفتر کارآفرینی

محل کارورزی مورد تایید است

۹. کاربرگ (۴-۲۱۳) ارزیابی کارورز توسط مربی (محل کارورزی)

۱۰. کاربرگ (۵-۲۱۳) ارزیابی کارورز توسط مدرس (دانشگاه)

بایگانی

پرونده فاقد نقص است

۱۱. کاربرگ (۶-۲۱۳) تایید نهایی کارورزی توسط مسئول دفتر کارآفرینی دانشگاه

۱۲. ثبت نمره کارورزی توسط مدرس در سامانه سجاد

۱۳. بایگانی تحویل فرمها و دفترچه کارورزی

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ (۱-۲۱۳): معرفی به کارورزی

<p>به:</p> <p>از : مرکز آموزش علمی-کاربردی جهاد دانشگاهی زرند با سلام</p> <p>احتراما خانم/آقای دانشجوی رشته..... ورودی نیمسال سال تحصیلی مقطع..... به شماره دانشجویی و شماره ملی..... مرکز آموزش علمی-کاربردی جهاد دانشگاهی زرند بحضور معرفی میگردد. نامبرده متقاضی گذراندن ۲ واحد کارورزی خود به مدت ۲۴۰ ساعت در طول ترم تحصیلی ، در آن واحد می باشد. مقتضی است پس از بررسی، این مرکز آموزش را از نتیجه امر تا تاریخ مطلع فرمایند. لازم به ذکر است به منظور شروع کارورزی نامبرده، نسبت به تعیین سرپرست کارورزی وی در آن واحد اقدامات مقتضی معمول فرمایند. قابل ذکر است در طول مدت کارورزی دانشجو موظف به رعایت مقررات انضباطی آن واحد می باشد.</p> <p>مدارک اتمام کارورزی:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ برگه پایان دوره کارورزی (تائید ۲۴۰ ساعت کارورزی نامبرده) ○ تائید فرمهای گزارش هفتگی، تکمیل و مهر نمودن فرم ها توسط سرپرست کارورزی و یا واحد آموزش مراکز کارورزی ○ اصل گزارش کارورزی <p>رئیس مرکز آموزش علمی-کاربردی جهاد دانشگاهی زرند</p>	<p>این قسمت توسط مرکز آموزش تکمیل شود.</p>
<p>به: مرکز آموزش علمی-کاربردی زرند</p> <p>از:</p> <p>با سلام</p> <p>بدینوسیله موافقت این واحد را با کارورزی آقای/خانم در طول ترم تحصیلی اعلام داشته ، لطفا اقدامات بعدی را مبذول فرمایند. محل کارورزی :</p> <p>تاریخ شروع کارورزی:</p> <p>نام و نام خانوادگی مسئول مربوطه تاریخ و مهر و امضاء</p>	<p>این قسمت توسط مسئول کارورزی در شرکت /سازمان و ... تکمیل شود.</p>



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



مجلس شورای اسلامی
دانشگاه علامه طباطبائی

کاربرگ (۲-۲۱۳) گزارش پیشرفت هفتگی

شماره ملی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

نام مرکز آموزشی: مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زرند

رشته تحصیلی:

تاریخ شروع دوره کارورزی: ۱۳ / / نام محل کارآموزی:

تاریخ پایان دوره کارورزی: ۱۳ / / نام مربی:

مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرس: هفته دوم

شرح مختصر فعالیت	تاریخ	ایام هفته
		شنبه
		یکشنبه
		دوشنبه
		سه شنبه
		چهارشنبه
		پنجشنبه
		جمعه
محل امضاء مدرس	محل امضاء مربی	محل امضاء کارورز



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



مجلس شورای اسلامی
دانشگاه علامه طباطبائی

کاربرگ (۲-۲۱۳) گزارش پیشرفت هفتگی

شماره ملی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

نام مرکز آموزشی: مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زرند

رشته تحصیلی:

تاریخ شروع دوره کارورزی: ۱۳ / / نام محل کارآموزی:

تاریخ پایان دوره کارورزی: ۱۳ / / نام مربی:

مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرس: هفته اول

شرح مختصر فعالیت	تاریخ	ایام هفته
		شنبه
		یکشنبه
		دوشنبه
		سه شنبه
		چهارشنبه
		پنجشنبه
		جمعه
محل امضاء مدرس	محل امضاء مربی	محل امضاء کارورز



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه علامه طباطبائی
مجلس شورای اسلامی

کاربرگ (۲-۲۱۳) گزارش پیشرفت هفتگی

شماره ملی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

رشته تحصیلی:

نام مرکز آموزشی:

مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زنجان

نام محل کارآموزی:

نام مربی:

تاریخ پایان دوره کارورزی:

نام محل کارآموزی:

مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرسی:

هفته چهارم

ایام هفته	تاریخ	شرح مختصر فعالیت
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنجشنبه		
جمعه		
محل امضاء کارورز		
محل امضاء مربی		
محل امضاء مدرسی		



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه علامه طباطبائی
مجلس شورای اسلامی

کاربرگ (۲-۲۱۳) گزارش پیشرفت هفتگی

شماره ملی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

رشته تحصیلی:

نام مرکز آموزشی:

مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زنجان

نام محل کارآموزی:

نام مربی:

تاریخ پایان دوره کارورزی:

نام محل کارآموزی:

مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرسی:

هفته سوم

ایام هفته	تاریخ	شرح مختصر فعالیت
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنجشنبه		
جمعه		
محل امضاء کارورز		
محل امضاء مربی		
محل امضاء مدرسی		



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه علامه طباطبائی
مجلس شورای اسلامی

کاربرگ (۲-۲۱۳) گزارش پیشرفت هفتگی

شماره ملی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

رشته تحصیلی: نام مرکز آموزشی: مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زنجان

تاریخ شروع دوره کارورزی: نام محل کارآموزی: ۱۳ / /

تاریخ پایان دوره کارورزی: نام مربی: ۱۳ / /

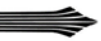
مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرسی:

هفته ششم

شرح مختصر فعالیت	تاریخ	ایام هفته
		شنبه
		یکشنبه
		دوشنبه
		سه شنبه
		چهارشنبه
		پنجشنبه
		جمعه
محل امضاء مدرسی	محل امضاء مربی	محل امضاء کارورز



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه علامه طباطبائی
مجلس شورای اسلامی

کاربرگ (۲-۲۱۳) گزارش پیشرفت هفتگی

شماره ملی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

رشته تحصیلی: نام مرکز آموزشی: مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زنجان

تاریخ شروع دوره کارورزی: نام محل کارآموزی: ۱۳ / /

تاریخ پایان دوره کارورزی: نام مربی: ۱۳ / /

مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرسی:

هفته پنجم

شرح مختصر فعالیت	تاریخ	ایام هفته
		شنبه
		یکشنبه
		دوشنبه
		سه شنبه
		چهارشنبه
		پنجشنبه
		جمعه
محل امضاء مدرسی	محل امضاء مربی	محل امضاء کارورز

کاربرگ (۳-۲۱۳) گزارش پیشرفت کار ماهانه

نام و نام خانوادگی : شماره دانشجویی : کد ملی :
رشته تحصیلی : نام مرکز آموزشی : مرکز آموزش علمی کاربردی زرنند
تاریخ شروع کارآموزی : ۱۳ / / نام محل کارآموزی :
تاریخ پایان کارورزی : ۱۳ / / نام مربی :
مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرس :

ماه	اول <input type="checkbox"/>	دوم <input type="checkbox"/>	سوم <input type="checkbox"/>	از تاریخ	تا تاریخ
محل امضاء کارورز			محل امضاء مربی		محل امضاء مدرس

کاربرگ (۳-۲۱۳) گزارش پیشرفت کار ماهانه

نام و نام خانوادگی : شماره دانشجویی : کد ملی :
رشته تحصیلی : نام مرکز آموزشی : مرکز آموزش علمی کاربردی زرند
تاریخ شروع کارآموزی : ۱۳ / / نام محل کارآموزی :
تاریخ پایان کارورزی : ۱۳ / / نام مربی :
مقطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی نام مدرس :

ماه	اول <input type="checkbox"/>	دوم <input type="checkbox"/>	سوم <input type="checkbox"/>	از تاریخ	تا تاریخ
محل امضاء کارورز			محل امضاء مربی		محل امضاء مدرس

کاربرگ (۴-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز توسط مربی

نام مشخصات دانشجو:

نام و مشخصات واحد مربوطه:

تاریخ گزارش: از / / ۱۳ تا / / ۱۳

شماره دانشجویی:

شماره ملی کارورز:

نام مرکز آموزشی: مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زرند

رشته تحصیلی:

مقطع تحصیلی: کارشناسی کارشناسی

نام مربی:

توضیحات	عالی (۲۰-۱۸)	خوب (۱۷-۱۴)	متوسط (۱۴-۱۰)	غیرقابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	نمره
					رعایت دقیق کلیه مقررات، ظوابط و نظم و انضباط در محیط کار	۱
					حضور منظم در محیط کار	۲
					رفتار کارورز با افراد دیگر در محیط کار و همکاری با آنان	۳
					میزان فراگیری عملی آموزشهای ارائه شده توسط مربی	۴
					میزان آمادگی کارورز در پاسخگویی به سوالات مربی	۵
					میزان پشتکار کارورز در انجام وظایف محوله	۶
					کیفیت پیشنهادات کارورز در جهت بهبود کار	۷

غیرموجه

تعداد روزهای غیبت: موجه

پیشنهادات مربی جهت بهبود عملکرد کارورز:

امضاء مربی کارورز

کاربرگ (۵-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز توسط مدرس

نام مشخصات دانشجو:

نام و مشخصات واحد مربوطه:

تاریخ گزارش: از / / ۱۳ تا / / ۱۳

شماره دانشجویی:

شماره ملی کارورز:

نام مرکز آموزشی: مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زرنده

رشته تحصیلی:

مقطع تحصیلی: کارشناسی کاردانی

نام مدرس:

توضیحات	عالی (۲۰-۱۸)	خوب (۱۷-۱۴)	متوسط (۱۴-۱۰)	غیر قابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	نمره
					رعایت دقیق کلیه مقررات، ظوابط و نظم و انضباط در محیط کار	۱
					حضور منظم در محیط کار	۲
					رفتار کارورز با افراد دیگر در محیط کار و همکاری با آنان	۳
					میزان فراگیری عملی آموزشهای ارائه شده توسط مربی	۴
					میزان آمادگی کارورز در پاسخگویی به سوالات مربی	۵
					میزان پشتکار کارورز در انجام وظایف محوله	۶
					کیفیت پیشنهادات کارورز در جهت بهبود کار	۷

غیرموجه

تعداد روزهای غیبت: موجه

پیشنهادات مدرس جهت بهبود عملکرد کارورز:

امضاء مدرس:

شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ (۶-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز

نام و نام خانوادگی : شماره دانشجویی : شماره ملی :
 رشته تحصیلی : نام مرکز آموزشی : مرکز آموزش علمی کاربردی جهاد دانشگاهی زرنند
 تاریخ شروع کارورزی : ۱۳ / / تاریخ پایان کارورزی : ۱۳ / /
 نام محل کارورزی : مقطع تحصیلی :
 نام مربی : نام مدرس :

شماره	عوامل ارزیابی	غیرقابل قبول (۹ و کمتر از آن)	متوسط (۱۰-۱۴)	خوب (۱۴-۱۷)	عالی (۱۸-۲۰)	توضیحات
۱	ارزیابی گزارشات هفتگی و ماهانه کارورز (۲۰ درصد کل امتیاز)					
۲	ارزیابی کارورز توسط مربی فرم شماره ۳ (۴۰ درصد کل امتیاز)					
۳	ارزیابی کارورز توسط مدرس فرم شماره ۴ (۲۰ درصد کل امتیاز)					
۴	گزارشات جامع و پایانی کارورز بر اساس شیوه نامه مربوطه (۲۰ درصد کل امتیاز)					

نام و امضاء مدرس :

.....

تاریخ :

نام و امضاء مسئول دفتر:

.....

تاریخ :

ارزیابی نهایی کارورزی	
	نمره به حروف
	نمره به عدد